

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM. BŁ. KS. JERZEGO POPIEŁUSZKI  
W JELNEJ

## Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej<sup>1</sup>

### I. Dane osobowe kandydata i rodziców.<sup>2</sup>

(Tabele należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata ( <i>o ile je posiadają</i> )	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

### II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych.<sup>3</sup>

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych<sup>4</sup>

1. Pierwszy wybór

.....  
2. Drugi wybór

.....  
3. Trzeci wybór

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia Prawo oświatowe kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami. Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech szkół, chyba że organ prowadzący dopuści możliwość składania wniosku do więcej niż trzech wybranych szkół.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 2, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

### III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.<sup>5</sup>

L.p. 1	Kryterium 2	Wymagane dokumenty 3	W przypadku spełnienia kryterium należy wstawić znak X we właściwym polu 4
1.	Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego.	Oświadczenie rodziców o miejscu realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego ich dziecka.	
2.	Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w wybranej szkole.	Oświadczenie rodziców potwierdzające realizację obowiązku szkolnego ich dzieci/dziecka w danej szkole.	
3.	Dogodne (względem miejsca zamieszkania kandydata lub miejsca pracy rodzica kandydata) położenie szkoły.	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania lub miejscu pracy zawodowej.	
4.	Dziecko zamieszkałe w obwodzie sąsiadującym bezpośrednio z obwodem wybranej szkoły.	Oświadczenie rodziców o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki.	

Do wniosku dołączam oświadczenia<sup>6</sup> o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie .....

#### Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 poz.1082.ze zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

#### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>7</sup>
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna kandydata

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 133 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe organ prowadzący określa wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 233, § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.